**ПОЛОЖЕНИЕ**

**АССОЦИАЦИИ РЕМЕСЛЕННИКОВ УРАЛА**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. «Ассоциация ремесленников Урала» (АРУр) - создана на базе ЧУКТ «Ирбитский музей народного быта» ИНН 6676006397 ОГРН 1186658064042 ОКВЭД 91.02 согласно устава п1.17 «Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы юридических лиц с согласия учредителя». Ассоциация основана на членстве, объединении граждан и (или) юридических лиц в целях представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, для достижения общественно полезных, а также иных не противоречащих федеральным законам и имеющих некоммерческий характер целей.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация ремесленников Урала.

Сокращенное наименование: «Ассоциация ремесленники Урала» (АРУр).  
1.3. Место нахождения: 623850 Свердловская обл., г. Ирбит, ул. Революции д.25А

1.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Свердловской области и всего уральского региона.

**II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

2.1. Целью создания Ассоциации является содействие Членам Ассоциации в повышении их профессионального мастерства, стимуляции творческого развития, популяризации изделий ремесленников, как вида народного художественного творчества.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

* + 1. координация деятельности членов Ассоциации;
    2. эстетическое просвещение и пропаганда культуры;
    3. формирование благоприятного климата для развития членов Ассоциации;
    4. проведения совместных мероприятий между членами Ассоциации;
    5. способствование развитию творческой деятельности входящих в Ассоциацию членов;
    6. повышение профессионального уровня членов Ассоциации;
    7. популяризация ремесленнического творчества и искусства, значимости ремесленников, их достижений и перспектив;
    8. сохранение и развитие традиций ремесленничества и народного художественного промысла;
    9. содействие созданию и внедрению новой техники, новых технологий, экономии ресурсов, использованию новых практик среди входящих в Ассоциацию членов;
    10. осуществление консультационной и просветительской деятельности с целью накопления, совершенствования и распространения знаний и практических навыков;
    11. в рамках Ассоциации учреждение и присуждение премий, дипломов, почетных званий и других видов наград.

2.3. Для достижения своих целей Ассоциация:

2.3.1. взаимодействует с культурно-просветительскими, научно-техническими, производственными и другими организациями, связанными по роду деятельности с ремесленничеством;

2.3.2. осуществляет обследование, выявление, изучение, популяризацию историко-культурного наследия по заказам муниципальных или государственных органов и иных организаций, издательскую деятельность, свободно распространяет информации о своей деятельности;

2.3.3. формирует единый информационный центр и создаёт единую базу данных о возможностях города в сфере профессиональной деятельности;

2.3.4. содействует в проведении выставок-продаж и аукционов работ членов Ассоциации, выявлению юных талантов;

2.3.5. материально стимулирует научных и творческих работников, активно участвующих в реализации целей и задач Ассоциации;

2.3.6. арендует, получает в дар и приобретает в соответствии с действующим законодательством в собственность у юридических и физических лиц движимые и недвижимые ценности и имущество;

2.3.7. способствует развитию производства продукции различных направлений народно-художественных промыслов и ремесленничества созданию целевых и специализированных фондов, профессиональных клубов;

2.3.8. проводит консультации с целью повышения квалификации мастеров и ремесленников;

2.3.9. рекламирует деловые возможности членов Ассоциации среди потенциальных клиентов;

2.3.10. принимает участие в создании и деятельности научно-технических, информационных, культурно-просветительских, ремесленных, аналитических и учебных центров, в организации и проведении конгрессов, конференций, форумов, ярмарок, симпозиумов, праздников и фестивалей, в семинарах, в мастер-классах, лекция по актуальным вопросам искусствоведения и художественного творчества.

2.4. Ассоциация создаёт:

2.4.1. постоянную визуальную мультимедийную выставку на основе технологий Интернет с использованием базы данных;

2.4.2. коллекцию Ассоциации путем создания и (или) закупки произведений художественного творчества;

2.4.3. распространяет буклеты и иную полиграфическую продукцию, направленную на создание условий взаимовыгодного сотрудничества мастеров;

2.4.5. организует экспертные группы из квалифицированных специалистов;

2.4.6. аккумулирует финансовые и имущественные средства юридических и физических лиц с целью финансирования действий, направленных на выполнение целей Ассоциации;

2.4.7. занимается эстетическим просвещением и пропагандой культуры проводит лекций и семинары по актуальным вопросам искусствоведения и художественного творчества;

2.4.8. оказывает образовательные услуги;

2.4.9. стремится и содействует повышению культурного уровня жителей Свердловской области и всего уральского региона;

2.4.10. привлекает добровольные пожертвования.

**III. ОРГАНЫУПРАВЛЕНИЯАССОЦИАЦИИ**

3.1. Все выборные органы Ассоциации осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе, если иное не установлено отдельным решением Общего собрания;

3.2. Руководящими органами Ассоциации являются: Общее собрание Ассоциации, Совет Ассоциации, Президент Ассоциации.

3.3. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

3.4. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются по принципу «один член – один голос» большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

3.5. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, а в случае решения о ликвидации, единогласно.

**IV. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ АССОЦИАЦИИ**

4.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - общее собрание).

4.2. Общее собрание членов Ассоциации созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению Совета Ассоциации, по требованию не менее чем 1/3 членов Ассоциации.

4.4. До сведения членов Ассоциации доводится место и время проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также его повестка дня. О включении в повестку дня вопросов, первоначально в нее не вошедших, члены Ассоциации должны быть извещены заранее.

4.5. Общее собрание вправе не принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня.

4.6. Общее собрание правомочно решать внесенные на его рассмотрение вопросы, если на заседании Общего собрания присутствуют более половины его членов.

4.7. Порядок подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации устанавливается внутренними документами Ассоциации, утвержденными решениями Совета Ассоциации.

4.8. Общее собрание членов Ассоциации решает любые вопросы деятельности Ассоциации, простым большинством голосов, присутствующих на Общем собрании.

4.9. На Общем собрании членов Ассоциации председательствует Президент Ассоциации, при его отсутствии - один из членов Совета Ассоциации, избираемый большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на заседании.

4.10. На Общем собрании ведется протокол. Протоколы подписываются председательствующим и секретарем Общего собрания.

4.11. Решения, принятые Общим собранием, доводятся до сведения членов Ассоциации в порядке, установленном решениями Совета, и в сроки не позднее 30 дней, с момента принятия решения.

4.12. О предстоящем созыве собрания Члены Ассоциации извещаются персонально Президентом.

4.13. Основная функция общего собрания - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

4.14. Решение общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

4.15. Решение общего собрания по вопросу реорганизации Ассоциации принимается единогласно. По остальным вопросам исключительной компетенции общего собрания решение принимается квалифицированным большинством две третьих голосов от присутствующих на собрании голосов членов Ассоциации. По вопросам, не относящимся к исключительной компетенции, решения принимаются простым большинством голосов;

4.16. Вопросы рассматриваются по утверждённой повестке дня и вносятся не позднее, чем за 30 дней до заседания.

4.17. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

* определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
* определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;
* образование органов управления Ассоциации (Совета Ассоциации, Президента и т.д.) и досрочное прекращение их полномочий;
* принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

4.18. К компетенции общего собрания также относится решение следующих вопросов:

* Определение количественного состава Совета Ассоциации, избрание членов Совета, досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации;
* Утверждение долгосрочных комплексных программ и проектов Ассоциации;
* избрание и досрочное прекращение полномочий члена Совета или Президента Ассоциации

**V. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ**

5.1. Для руководства деятельностью Ассоциации в период между созывами общих собраний избирается Совет Ассоциации, (далее Совет Ассоциации) - постоянно действующий руководящий орган Ассоциации.

5.2. Совет Ассоциации:

5.2.1. осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации в период между Общими собраниями членов Ассоциации.

5.2.3. избирается Общим собранием сроком на 3 (три) года из числа членов Ассоциации в количестве по 1 (одному) или 2 (два) человека от каждого направления. Избрание нового состава Совета производится простым большинством голосов.

5.2.4. может быть переизбран на новый срок по истечении срока полномочий.

5.2.5. вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на общем собрании по требованию не менее 1/3 его членов.

* + 1. отчитывается Общему собранию членов Ассоциации
    2. информирует Общее собрание о необходимости внесения изменений и дополнений в Устав Ассоциации с указанием конкретных предложений

5.3. Члены Совета вправе добровольно выйти из состава Совета до истечения срока полномочий. Член Совета, принявший решение о добровольном выходе из состава Совета обязан передать все документы, связанные с деятельностью Ассоциации, Президенту Ассоциации по описи.

5.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета, Совет вправе предложить на вакантное место нового члена, который подлежит утверждению в качестве члена Совета на ближайшем Общем собрании членов Ассоциации.

5.5. Количественный состав Совета определяется Общим собранием членов Ассоциации.

5.6. Члены Совета извещаются о проведении заседания Совета не позднее, чем за 3 (три) дня до дня проведения заседания.

5.7. Совет Ассоциации вправе не принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня. Все вопросы повестки собрания вносятся за 10 дней до даты собрания и формируются не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала заседания.

5.8. Решения на Совете Ассоциации принимаются простым большинством голосов открытым голосованием, на основании повестки дня и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета Ассоциации, а в случае равенства голосов, если за них проголосовал Президент. При равенстве голосов голос Президента Ассоциации является решающим.

5.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4 (четырех) раз в год, оформляются протоколом, подписываются председательствующим Президентом Ассоциации и секретарем, прошнуровываются, скрепляются печатью Ассоциации, подшиваются и хранятся в соответствующем деле.

5.10. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по инициативе Председателя Ассоциации, либо по требованию членов Совета Ассоциации, составляющих не менее 1/3 от общего числа его членов.

5.11. Заседания правомочны, если на них присутствует большинство членов Совета.

5.12. Совет Ассоциации находится по месту нахождения Ассоциации.

5.13. Совет Ассоциации в рамках своей компетенции:

5.13.1. Созывает членов Ассоциации для Общего собрания,

5.13.2. утверждает повестку Общего собрания членов Ассоциации,

5.13.3. организация подготовки к Общему собранию членов Ассоциации, в том числе подготовка необходимых для Общего собрания членов Ассоциации документов;

5.13.4. Предварительное обсуждение всех вопросов, подлежащих рассмотрению на Общем собрании членов Ассоциации, организация выполнения решений Общего собрания;

5.13.5. принятие заявления о приеме в его члены Ассоциации с последующим вынесением данных вопросов на рассмотрение Общему собранию;

5.13.6. Согласование долгосрочных комплексных программ и проектов Ассоциации и представление их на утверждение Общему собранию членов Ассоциации;

5.13.7. Утверждение краткосрочных целевых программ и проектов деятельности Ассоциации;

5.13.8. Определение направлений, размеров и порядка расходования денежных средств и имущества Ассоциации;

5.13.9. Принятие решений о создании собственных специальных фондов Ассоциации;

5.13.10.Организация привлечения средств для финансирования деятельности Ассоциации;

5.13.11. Принятие решений по вопросам участия Ассоциации в деятельности иных некоммерческих организаций, ассоциаций и союзов, в том числе национальных и международных;

5.13.12. Представляет Общему собранию членов Ассоциации кандидатуру на должность Президента Ассоциации;

5.13.13. Рассмотрение и утверждение ежегодных отчетов Президента Ассоциации;

5.13.14. Утверждение эмблемы Ассоциации, положений, инструкций и иных документов, регламентирующих деятельность Ассоциации;

5.13.15. Осуществление иных функций, предусмотренных настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации и не входящих в исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации.

**VI. ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Президент избирается простым большинством голосов на Общем собрании Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации и может быть переизбран на новый срок неоднократно, при наличии кворума не менее чем 2/3 голосов Общего собрания сроком на 3 (три) года. Имеет право покинуть свой пост досрочно.

6.2. Президент действует от имени Ассоциации без доверенности, руководит деятельностью Ассоциации, действуя лишь в её интересах, организует работу Совета Ассоциации.

6.3. На время отсутствия Президента, его компетенция в полном объеме по решению Совета Ассоциации на должность временно исполняющего обязанности выбираемого из членов Совета.

6.4. Президент имеет право заключать договоры на выполнение социального заказа с Административными органами.

6.5. Президент Ассоциации:

1. ведет заседания Совета, организует ведение протокола
2. разрабатывает планы работ, бюджет Ассоциации и представляет их на утверждение Общему Собранию.
3. созывает Общее собрание и заседания Совета, председательствует на них;
4. распределяет обязанности между членами Ассоциации и определяет их полномочия в решении уставных целей Ассоциации;
5. осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Ассоциации по реализации решений, проектов и программ Ассоциации, подготавливает необходимые документы и материалы для рассмотрения на заседаниях Совета.
6. представляет Ассоциацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами,
7. издает приказы, инструкции и другие документы Ассоциации, регламентирующие ее деятельность;
8. распоряжается средствами Ассоциации;
9. отчитывается перед Общим собранием и Советом Ассоциации по итогам отчётного периода
10. решает иные вопросы, не отнесенные настоящим положением к компетенции Общего собрания и Совета
    1. Несёт ответственность:
11. за свою деятельность,
12. за сохранность отчетной документации
13. за сохранность документов по личному составу до сдачи их в государственный архив
14. за выполнение договорных обязательств
15. за предоставление отчетных документов и других сведений, если такое предоставление предусмотрено законодательством РФ.

6.7. Президент хранит следующие документы:

* Положение Ассоциации,
* изменения и дополнения, внесенные в Положение Ассоциации, зарегистрированные в установленном порядке,
* решение о создании Ассоциации,
* годовые отчеты,
* протоколы с решениями общего собрания, Совета Ассоциации, заседаний Президента,
* внутренние документы Ассоциации и иные документы, предусмотренные федеральным законодательством и правовыми актами Российской Федерации

**VII.ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И УТРАТЫ ЧЛЕНСТВА**

7.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

7.2. Членами Ассоциации могут быть граждане РФ, достигшие 18 лет, индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в РФ, а также юридические лица, разделяющие цели и задачи Ассоциации, желающие участвовать в реализации программ и проектов Ассоциации, действующие в её интересах.

7.3. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

7.4. Прием в Ассоциацию осуществляет Общее собрание Ассоциации на основании личного письменного заявления физического лица, индивидуального предпринимателя или решения руководящего уполномоченного органа юридического лица. При необходимости, Общее собрание Ассоциации может запросить у кандидата дополнительную информацию о нем.

7.5. Юридические лица - члены Ассоциации могут осуществлять свои права через представителей, действующих на основании доверенности, выданной в установленном порядке.

7.6. Рассмотрение заявлений от кандидатов на прием в члены Ассоциации ставятся в повестку для ближайшего Общего собрания.

7.7. Кандидат считается принятым в Ассоциацию, если его кандидатура одобрена Общим собранием Ассоциации

7.8. Права Члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам без согласия и решения Общего собрания.

7.9. Члены Ассоциации могут быть исключены из Ассоциации по решению Общего собрания Ассоциации, принятому большинством голосов, в случаях:

1. неучастия в деятельности Ассоциации,
2. ведения деятельности, дискредитирующей Ассоциацию и её членов,
3. невыполнения решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции,
4. невыполнения иных обязанностей, предусмотренных Положением.
5. Ликвидации юридического лица – члена Ассоциации

7.10. При выявлении со стороны члена Ассоциации нарушений, которые могут стать основанием для исключения его из Ассоциации, Президент направляет члену Ассоциации уведомление, в котором извещает о наличии соответствующих фактов нарушений. В уведомлении должно содержаться обоснованное требование к члену Ассоциации — предоставить объяснения о причинах нарушения, принятых мерах и сроках, необходимых для их устранения, а также предупреждение об исключении члена в случае неисполнения им предъявляемых требований. С этого момента членство автоматически приостанавливается (лишение права голоса на Общем собрании, права пользования материалами Ассоциации и пр.) до исправления нарушения.

7.11. Член Ассоциации, получивший такое уведомление, должен в течение 10 (десяти) дней, с момента получения уведомления, известить Президента о своей готовности исполнить предъявленные ему требования и сроках его выполнения или мотивированный отказ от выполнения предъявленных ему требований;

7.12. В случае если член Ассоциации отказывается исполнить требования, изложенные в уведомлении, полученном от Президента Ассоциации, то кандидатура настоящего члена Ассоциации представляется Общему собранию для решения вопроса об исключении из членов Ассоциации;

7.13. Если член Ассоциации изъявляет готовность исполнить требования Президента в указанные сроки, то последний откладывает или прекращает рассмотрение вопроса об исключении из членов Партнерства.

7.14. Оформление выхода или исключения из членов Ассоциации по основаниям, указанных в п. 7.9.Положения производится в течение 30 дней с момента представления необходимых документов и выполнения требований по решению Общего собрания Ассоциации.

7.15. Датой исключения члена из Ассоциации считается дата утверждения решения об исключении Общим собранием Ассоциации.

**VIII. ПРАВА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

Члены Ассоциации имеют право:

8.1. свободно участвовать во всех видах деятельности и мероприятиях, в работе Общего собрания членов Ассоциации лично или через своего представителя с правом решающего голоса, в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном уставом и иными нормативными актами Ассоциации.

8.2. избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Ассоциации

8.3. получать в установленном порядке

1. информацию о деятельности Ассоциации,
2. научно-техническую информацию,
3. пользоваться банком данных Ассоциации,
4. по решению Совета Ассоциации, средства в виде грантов для выполнения работ, соответствующих уставным целям Ассоциации.

8.4. передавать Ассоциации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;

8.5. пользоваться установленном порядке, имуществом и средствами Ассоциации, открытыми материалами, а также защитой своих законных прав со стороны Ассоциации.

8.6. обращаться в Ассоциацию за получением консультативной, научной, организационной и иной помощи

8.7. финансировать программы и проекты, реализуемые Ассоциацией

8.8. просить Ассоциацию представлять свои интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в судах, общественных объединениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными

8.9. выйти по своему усмотрению из Ассоциации. Добровольный выход из членов Ассоциации осуществляется на основании заявления, поданного в Совет Ассоциации.

8.10. Использовать официальный знак (эмблему) Ассоциации в публикуемых материалах информационного или рекламного характера.

**IX. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

Члены Ассоциации обязаны:

9.1. соблюдать Положение Ассоциации, иных нормативных актов Ассоциации, выполнять решения руководящих органов Ассоциации;

9.2. активно участвовать в различной, творческой, культурно-просветительской, организационной, других видах деятельности и мероприятиях Ассоциации.

9.3. выполнять своевременно и в полном объеме взятые на себя по отношению к Ассоциации обязательства, решения Совета Ассоциации и Общего собрания.

9.4. соблюдать нормы профессиональной этики и не порочить творческую и деловую репутацию Ассоциации, ее руководящих органов и отдельных членов;

9.5. воздерживаться от всякого действия (бездействия), способного нанести вред деятельности Ассоциации и материальный ущерб ее имуществу;

9.6. принимать участие в разработке, экспертизе и реализации программ и проектов Ассоциации

9.7. вести работу в области пропаганды практических результатов деятельности Ассоциации

9.8. использовать официальный знак (эмблему) Ассоциации в публикуемых материалах информационного или рекламного характера

9.9. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, за исключением коммерческой тайны;

9.10. сообщить Совету Ассоциации в письменной форме, за два месяца до даты предполагаемого выхода, о выходе из членов Ассоциации

9.12. посещать Общие собрания и принимать участие в его работе.

9.13. Члены Ассоциации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Ассоциации, а также заключенными с Ассоциацией договорами.

**X. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

10.1. Вопрос о внесении изменений и дополнений в Положение Ассоциации выносится на рассмотрение Общего собрания по инициативе Президента или по инициативе не менее чем 1/3 членов Ассоциации.